

# カーシェアリング ハンドブック

caTera

# 目次

ご利用の流れ	2
入会	3
予約	
予約（P Cサイト）	4
予約変更（P Cサイト）	5
予約取消（P Cサイト）	6
予約（スマートフォン）	7
予約変更（スマートフォン）	8
予約取消（スマートフォン）	9
解錠	10
運転	11
給油	12
返却	13
予約延長と取消等	14
保険について	15
ご利用の注意	16, 17, 18
よくある質問	19, 20, 21

# ご利用の流れ

1

入  
会



web申込

- ・会員制ですので必ず会員登録が必要です。

2

予  
約



PC・スマートフォン等

- ・専用の予約サイトからご予約可能です。

3

解  
錠



車両ステーション

- ・予約した時間に運転免許証で車のドアを解錠し、利用開始手続きを行います。

4

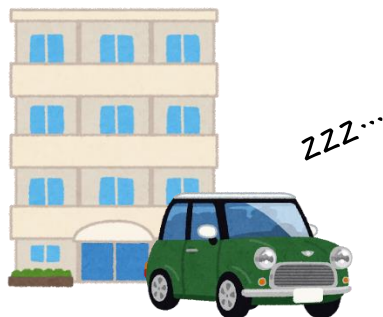
運  
転  
・  
給  
油



- ・利用中の駐車（ドアの開閉）は車のキーを使って行ってください。
- ・終了時間に間に合わない時は、予約サイトから延長手続きを行ってください。

5

返  
却



- ・ご利用が終わったら専用駐車場へ車を返却し、運転免許証でドアを施錠してください。

6

清  
算



- ・ご利用料金は入会時にご登録頂いたクレジットカードにご請求させていただきます。

# 入会

ご入会手続きをすべてウェブで完結させる入会方法です。ご自宅でご入会いただけます。登録が完了次第、登録完了メールを送信致します。予約画面から「メールアドレス」と「パスワード」でログインしてください。

## 運転免許証の写真データ

申込者ご本人の運転免許証の表面・裏面の写真データをご用意ください。



スマートフォン、カメラ付携帯電話、もしくはデジタルカメラをお持ちの方は、事前に写真撮影いただき、ご自身が分かりやすいフォルダーに写真データを保存して頂くと、登録作業がスムーズに行えます。

<アップロード可能条件>

- ※ 容量は、1枚につき5メガバイトまでとなります。
- ※ 形式は、jpg、gif、pngのいずれかになります。

(注意)

画像が不明瞭な場合は、再度ご登録いただく場合がございます。

## クレジットカード

ご本人名義のクレジットカードをご用意ください。



上記のクレジットカードがご利用可能です。

利用料金はクレジットカードでのお支払いになります。

カーシェアご利用料金のお支払いは、クレジットカード払い(1回払い)のみとなります。

<受付可能条件>

- ※ ご本人名義でのご登録のカードのみになります。
  - ※ 下記会社のクレジットカードをご利用いただけます
- JCB、VISA、Master Card、AMERICAN EXPRESS、DC、AEON

<下記より入会のお申し込みに進みください>

(URL)

<https://car-share.jp/asq-catera/admission>

(QRコード)



# 予約 (PCサイト)

## 予約する (PCサイト)

- ① インターネットのURL欄に予約サイトのURLを入力してください。
- ② メールアドレスとパスワードを入力し ログイン ボタンをクリックしてください。
- ③ ホーム画面が表示されます。
- ④ 予約開始日時・予約終了日時 を選択しクリックします。
- ⑤ 「探す」 をクリックします。
- ⑥ 「◎予約開始日時、終了日時の設定はこちらをクリックしてください」をクリックします。日時の変更は可能です。複数車種がある場合は該当車両を操作してください。
- ⑦ 予約内容をご確認いただき 「確認」 ボタンをクリックします。
- ⑧ 予約内容をご確認いただき 「予約確定」 ボタンをクリックします。
- ⑨ 予約が確定され、予約確認メールが登録しているアドレスに送信されます。

### 【ログインのURL】

https://car-share.jp/asq-catera/Auth/login

1

2



メールアドレス:

パスワード:

次回からメールアドレスの入力を省略する

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

3



ホーム 履歴・請求情報 お客様の登録情報 ログアウト

白紙で探す

予約開始日時: 2020-09-08 11:30

予約終了日時: 2020-09-08 17:00

駅名: 白鳥から近い順で

4

5

ステーションで探す

駅名: 湯沢 (2)

6



ホーム 履歴・請求情報 お客様の登録情報 ログアウト

白紙で探す

予約開始日時: 2020-09-08 11:30

予約終了日時: 2020-09-08 17:00

駅名: 湯沢から近い順で

ステーションで探す

駅名: 湯沢 (2)

7



ホーム 履歴・請求情報 お客様の登録情報 ログアウト

白紙で探す

予約開始日時: 2020-09-08 11:30

予約終了日時: 2020-09-08 17:00

駅名: 湯沢から近い順で

ステーションで探す

駅名: 湯沢 (2)

8



ホーム 履歴・請求情報 お客様の登録情報 ログアウト

予約確定 ◎「予約確定」が押されるまで、予約は完了していません。

店名	7th
ステーション	バンクレジデンス
車両	バンクツーリング
基本プラン	シート
予約日時	2020年9月8日 (水) 11:30
返却日時	2020年9月8日 (水) 17:00
利用予定料額	581円30分
現金予定料金	0円
予約手数料	※※※

9



ホーム 履歴・請求情報 お客様の登録情報 ログアウト

予約完了 ※ご予約取り消しはできません。交通ルールを守って、ご利用ください。

店名	7th
予約番号	14593
ステーション	バンクレジデンス
車両	バンクツーリング
料金プラン	シート
予約日時	2020年9月8日 (水) 11:30
返却日時	2020年9月8日 (水) 17:00
予約予定時間	5時間30分
現金予定料金	0円
予約手数料	※※※

# 予約 予約変更 (PCサイト)

## 予約の変更 (PCサイト)

- ① 予約サイトにログイン、ホーム画面が出てきます。
- ② ご予約一覧の「変更」をクリックします。
- ③ 「◎予約開始日時、終了日時の設定はこちらをクリックしてください」をクリックします。
- ④ ご希望の開始、終了日時を入力し「確認」をクリックします。
- ⑤ 確認画面が出てきますので内容を確認して「変更(延長)確定」をクリックして完了です。



- \* 予約時間の延長は他のご予約がない場合に限り可能です。
- \* 予約開始時刻の3時間前までの予約の取消は無料ですが、3時間を過ぎると予約した時間料金の50%が発生いたします。

# 予約 予約取消 (PCサイト)

## 予約の取消 (PCサイト)

- ① 予約サイトにログイン、ホーム画面が出てきます。
- ② ご予約一覧の「キャンセル」をクリックします。
- ③ 「キャンセル確定」をクリックします。
- ④ キャンセル完了画面が出てきます。



\* 予約開始時刻の3時間前までの予約の取消は無料ですが、3時間を過ぎると予約した時間料金の50%が発生いたします。

# 予約 (スマートフォン)

## 予約する (スマートフォン)

- ① QRコードでアクセスしてください。
- ② メールアドレス・パスワードを入力し、ログインボタンをタップしてください。
- ③ ホーム画面が表示されます。
- ④ 新規予約 予約開始日時・予約終了日時 を選択しタップします。
- ⑤ 「探す」 をタップします。
- ⑥ 検索の時間軸をタップします。日時の修正は可能です。複数車種がある場合は該当車両を操作してください。
- ⑦ 予約内容をご確認いただき 「確認」 ボタンをタップします。
- ⑧ 予約内容をご確認いただき 「予約確定」 ボタンをタップします。
- ⑨ 予約が確定され、予約確認メールが登録しているアドレスに送信されます。

### ① 【QRコード】



### ②



ログインID:   
パスワード:   
 次回からユーザーIDの入力を省略する  
[ログイン](#) [入力取消](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

### ③ ④ ⑤



### ⑥



### ⑦



### ⑧



### ⑨





# 予約 予約変更（スマートフォン）

## 予約の変更（スマートフォン）

- ① 予約サイトにログイン、ホーム画面が出てきます。
- ② 予約変更の「予約変更・キャンセル」をタップします。
- ③ 予約一覧の「変更」をタップした後、時間軸をタップします。
- ④ ご希望の開始、終了日時を入力し「確認」をタップします。
- ⑤ 確認画面が出てきますので内容を確認して「変更（延長）確定」をタップして完了です。

① ②



③



③



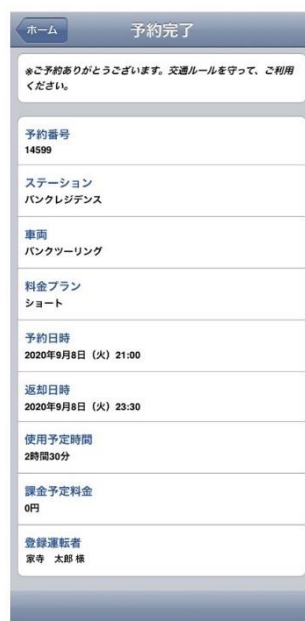
④



⑤



⑤



- \* 予約時間の延長は他のご予約がない場合に限り可能です。
- \* 予約開始時刻の3時間前までの予約の取消は無料ですが、3時間を過ぎると予約した時間料金の50%が発生いたします。

# 予約 予約取消 (スマートフォン)

## 予約の取消し (スマートフォン)

- ① 予約サイトにログイン、ホーム画面が出てきます。
- ② 予約変更の 「予約変更・キャンセル」 をタップします。
- ③ 予約一覧の 「キャンセル」 をタップします。
- ④ 確認画面が出てきますので内容を確認して 「キャンセル確定」 をタップして完了です。
- ⑤ キャンセル完了画面が出てきます。

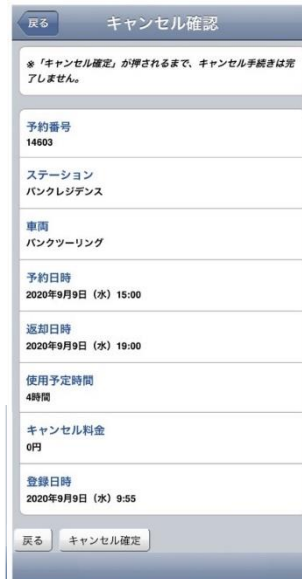
① ②



③



④



⑤



\* 予約開始時刻の3時間前までの予約の取消は無料ですが、3時間を過ぎると予約した時間料金の50%が発生いたします。

# 解錠

ご予約の時間にステーションへ。運転免許証をかざしてドアロックを解除。キーを取り出しご出発。

## 貸出手順

### カード読み取り部分（カードリーダー）を確認する

ステーションにお越しになると、車両のカード読み取り部分（リヤウィンドウの右上部分、または右側後部座席の三角窓）のLEDが点滅しています。

※手順乗車の操作は予約いただいた開始時間の15分前から行えます（課金は、予約時の利用開始時間からとなります）。

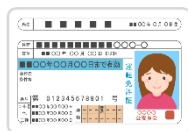


### 運転免許証をかざす

運転免許証をカードリーダー部分にかざしてください。

ドアロックが解除されますので、ご乗車ください。

※カーシェアリングシステムは、携帯電話網を利用します。電波の状況によっては認証に時間がかかったり、あるいは認証できない場合がありますので予めご了承ください。



### グローブボックスを開け、キーを取り出し出発

助手席の前のグローブボックス内にあるキーボックスから、

クルマのキーを取り出してご利用ください。

固定用のキーを貸出の方向に回すとクルマのキーが取り出せます。



※貸出操作後、お出かけ先などで一時クルマから離れる場合はクルマのキーでドアをロックしてください。

## 運転開始

車内に入りましたら、日常点検表の記入をしてください。  
記入が終了しましたら、いよいよ運転開始です。

日常点検表		<利用開始日>	車	月	日
運転ナンバー( )		車種( )			
日常点検は、運転開始前に、この点検項目についてチェックをお願いします。					
点検項目		(印で記入して下さい)			
1. ウインド・ウォッシャー液の確認					
2. ブレーキ油の確認					
3. パワーステアリング油の確認					
4. 油圧油の確認					
5. エンジンオイルの確認					
6. タイヤの空気圧(冷たい状態で)					
7. タイヤの亀裂、傷、異音の有無					
8. タイヤの磨耗					
9. ランプ類の点検、異音およびレンズの汚れ、割傷					
10. 窓ガラスの汚れ、曇り、ひび割れ、傷、汚れ、曇り、割傷					
					
					
					
					
11. フレーム・ボディの腐食(錆)の有無					
12. パーキング・ブレーキ・レバーの点検					
13. ウインド・ウォッシャーの動作確認					
14. ウィンドウの閉鎖確認					
15. エンジンの異常音の有無					
※ 点検項目は、運転開始前に行ってください。 ※ 点検項目は、必ず点検項目の欄に記入してください。 ※ 点検項目は、必ず点検項目の欄に記入してください。					

ご利用前に、日常点検表の記入をしてください。

<日常点検表の記入方法>

車の中に入っているクリアファイルの中に「日常点検表」がございますので、点検項目にそって内装および外装のチェックをしてご記入ください。

大きな傷や走行に影響のある故障、バッテリー上がり、パンク等を発見した場合は、ご利用前に**カテラカーシェアリングコールセンター**までご連絡ください。

☎ 0120-888-133

**日常点検は法律で義務づけられています。**  
**点検を行わず次の利用者様が傷やへこみなどを発見した場合、直前のご利用者様の責任が問われる場合がございます。**

### 車内は禁煙

全車、車内は禁煙となっています。

喫煙される場合は、クルマをとめ、喫煙設備のある場所をお願いします。

### 運転者は登録者のみ

会員で無い方が運転された場合、補償制度は適用されませんのでご注意ください。

### ペットの同乗は禁止

ペットをカーシェアリング車両に同乗させることは禁止となっております。

### 利用中に一時クルマから離れる場合

お出かけ先などで一時クルマから離れる場合は、クルマのキーでドアをロックし、運転免許証はかざさないでください。

### 事故を起こしてしまった場合

車両の故障・交通事故・車両の盗難・車両に傷をつけてしまったなどの緊急時には、速やかに**東京海上日動サポートセンターフリーダイヤル0120-119-110**までお電話ください。

### 課金に関する注意点

#### 課金は予約時の開始時間から

課金は、予約時の開始時間から、終了時間までとなります。

予約して利用しなくても、予約を取り消さなければ料金が発生いたしますので、早めの取り消し手続きをお願いいたします。

#### 超過料金について

予約した時間よりも長く利用したいときは、事前に延長手続きを行ってください。

次に予約が入っていなければ、そのままご利用できます。

もし、手続きなく返却が遅れた場合、超過料金は通常料金の3倍となっておりますので、余裕のある予約をお願いいたします。

# 給油

## 給油について

燃料計が半分程度に減ったら、車内に設置している専用の給油カードにて給油をお願いいたします。給油を行っていただくと、以下の方法でオトクな料金割引が受けられます。

全国の**ENEOS/エッソ/SOLATO/出光/モービル/キグナス/シェル/ゼネラル/カーエネクス/コスモ**のガソリンスタンドがご利用になります。（一部利用できない店舗がございます）

直接お金を支払う必要はありません。給油頂いた場合、メールにて物件名・ご利用日時・車両を記載の上ご連絡下さい。15分分の時間料金を利用料金より割引致します。

送付用メールアドレス：[info@bank-rentacar.co.jp](mailto:info@bank-rentacar.co.jp)

※カテラカーシェアの車両をご利用いただく場合のみ、本カードで給油することが可能です。



# 返却

元のステーションにクルマを戻します。忘れ物・ゴミなどの車内点検をし、運転免許証でクルマのドアを施錠して返却します。

## 返却手順

### キーを返却

最初にとめてあった駐車スペースにクルマの駐車が終わったら、クルマのキーを返却してください。  
固定用のキーを「返却」方向に回してください。



### 運転免許証をかざして施錠

運転免許証をカードリーダー部分にかざしてください。  
10秒程度でドアが施錠されます。これで、返却完了です。

※車両のドアが半ドアの場合は、施錠できません。今一度ドアをお確かめください。  
※返却が完了していない場合、引き続き課金されてしまいますのでご注意ください。  
※返却完了後は、予約時間内でも解錠はできません。



### 課金に関する注意点

#### 車両は時間内に返却を

次に利用される方のご迷惑となりますので、車両は予約時間内にご返却ください。  
万が一に備え、返却予定時間に余裕を持ってご利用いただくことをおすすめします。  
もし遅れそうな場合には、お早めに予約の変更をお願いいたします。

※終了処理手続きをしないと延長料金が発生します。

※延長料金は、超過分に対し正規の3倍の料金が発生しますのでご注意ください。

※終了予定時間から、15分未満はサービスタイムとして課金されませんが、15分以上経過いたしますと、サービスタイムは無効となりますのでご注意下さい。

# 予約延長と取消

## 予約延長にかかる料金

サイトより予約	無料
延長予約を行わず無断延長	延長した時間料金の3倍

## 予約取消・変更にかかる料金

利用開始時刻の3時間前まで	無料
利用開始時刻の3時間未満 ～予約開始時間まで	予約した時間料金の50%
予約取消しをしなかった場合	予約した時間料金の全額

※直後に他のお客様のご予約が入っている場合には延長する事ができません。


※無断延長の場合、通常料金の3倍の時間料金をご請求されます。


※予約終了時刻を過ぎてからの変更はできません。


※予約取り消しは予約終了時間以内でないとできません。

### (例) 12時から15時までご予約した場合



 . . . . . 予約時間 (ご利用可能です)

 . . . . . サービスタイム (前後15分)  
この時間から、もしくはこの時間までご利用が可能です。

 . . . . . ご利用いただけない時間 (インターバルタイム)

# 保険について

## 保険

車両は全車、下表の金額を限度とした保険に加入しています。

対人	1名限度額	無制限	
対物	1事故限度額	無制限 (免責なし)	
車両	1事故限度額	時価額 (免責なし)	
搭乗者 障害	死亡	上限3,000万円 (1名につき)	
	入院	実費	* 保険会社の算定 基準があります。
	通院	実費	
	後遺障害	上限3,000万円 (1名につき)	

<注意> 下記条件に該当する場合、保険が適用されない場合があります。

- ・ 酒酔い運転・無免許運転・中毒性物質等の運転による、運転者本人の傷害・車両損害・費用損害。配偶者・父母・子に対する賠償損害。警察への届け出および弊社への連絡がなかった場合。
- ・ 会員登録者本人及びご家族会員以外の運転、事故が相手方の責任によるもの。無謀運転 (故意による事故) など。
- ・ ご利用中のタイヤのパンク・バースト及びホイールキャップの紛失。
- ・ その他、保険が適用されない場合がございますので、詳細は約款をご確認ください。

## ノン・オペレーション・チャージ (NOC)

利用中に事故を起こし、車両に損害を与えた場合には、損害の程度や修理期間にかかわらず、補償の一部として以下の補償金を申し受けます。

返却予定の車両ステーションに 返却した場合	20,000円 (税込)
返却予定の車両ステーションに 返却できなかった場合	50,000円 (税込)

\* 車両の移動に伴うレッカー代等はおお客様のご負担 (実費) となります。

\* ライトの消し忘れによるバッテリー上がりや、ドア・窓の閉め忘れ、車両を汚した場合等もNOCの対象になりますのでご注意ください。5,000円 (税込) の補償金を申し受けます。

## 駐車違反違約金

利用中に駐車違反を起こし、他のおお客様のご利用の妨げとなった場合は、違反1件につき25,000円 (税込) の違約金が発生致します。



# ご利用の注意（電気自動車）

## ご利用可能時間について

- ・充電のため、ご利用の後、**一定期間予約ができない時間を設定しておりますので、あらかじめご了承ください。**

## 走行距離について

- ・長距離のご利用の場合、**会員様ご自身で充電場所の確保を行ってください。**

## 高速道路走行の注意

- ・高速走行は大量の電力を消費します。運転の仕方によっては充電場所までの走行が困難な場合がございます。ロードサービス等で充電などの対応が困難な為、高速道路および自動車専用道路等のご利用はご注意ください。

## 節電運転のお願い

- ・急加速や長時間停車時のエアコンの使用、ヒーターの使用は走行可能距離が短くなりますのでご注意ください。

## ご利用先での充電について

- ・電気自動車に対応した充電設備での充電以外は絶対に行わないでください。**ステーション以外での充電で発生した充電費用は、会員様のご負担となります。**あらかじめご了承ください。  
また利用中の充電の為に、充電ケーブルは必ず車載してお出かけ下さい。

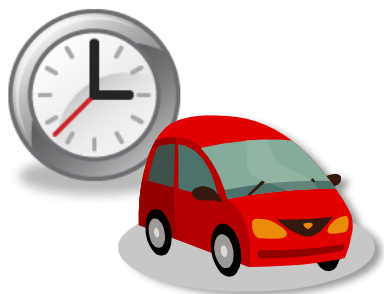
## 充電時の注意点

- ・充電中は充電ケーブルが温かくなりますが、異常ではありません。
- ・いたずらや盗難防止のため、充電中に車両を離れるときは必ずドアを施錠してください。
- ・感電のおそれがあるため、ぬれた手でプラグを抜き差ししないでください。
- ・火災などのおそれがあるため、延長ケーブルや変換アダプターなどは絶対に使用しないでください。
- ・発電機などは絶対に使用しないでください。電力の著しい変化などで車両が故障するおそれがあります。
- ・充電ケーブルの分解・修理・改造は、絶対にしないでください。
- ・充電ケーブルの破損などを防ぐために、次の点に注意してください。
- ・コントロールボックスを水につけないように注意してください。
- ・コントロールボックスに強い衝撃を与えたり、落としたりしないよう注意してください。
- ・無理に引っばる・ねじる・折り曲げるなど、ケーブル部分に負担をかけないでください。
- ・ケーブル部分を踏みつけたり、引きずったりしないでください。



# ご利用の注意

カテラマンションカーシェアリング  
ご利用の際に気をつけて頂きたい事です。



## 予約時間内に返却

予約時間を過ぎる場合は  
必ず延長手続きをして  
ください。



過剰な予約、独占的な  
使用はご遠慮ください。



ペット、飲食、喫煙は  
ご遠慮ください。



酒帯、麻薬、覚醒剤等は  
法律で固く禁止されてい  
ます。



窓の閉め忘れ、ライトの  
消し忘れ、施錠忘れ、給油  
カードの紛失にご注意くだ  
さい。



きれいな状態での返却  
ゴミや忘れ物を残さないでください。  
汚れをつけた場合は窓口へ  
ご連絡ください。

# ご利用の注意

カテラマンションカーシェアリング  
ご利用の際に気をつけて頂きたい事です。



## 駐車違反にご注意

違反をした際はご自身で警察署へ出頭していただきます。



少しでも傷をつけた際は必ず窓口へご連絡ください。無断で返却した場合、ご利用履歴から管理組合様へ報告をさせていただきます場合がございます。

## カーナビゲーションについて

- ・ 走行中のカーナビゲーションの操作は危険ですので絶対にしないでください。必ず安全な場所に停車させてから、操作を行ってください。
- ・ ナビゲーションシステムには自動ルート設定や音声案内機能がございます。最短距離や到着時間を保証するものではありません。
- ・ 実際の走行は交通標識や交通規則に従って安全に運転してください。

## ETCについて

- ・ ETCには、会員様自身でご契約しているETCカードを、ETC本体に正しい挿入方向で挿入し、ご利用ください。
- ・ ETCレーン内では、周囲の車の動きに注意をして安全に走行してください。また、開閉バーの開閉動作や前車の急停車には十分ご注意ください。
- ・ 利用終了時のカードの取り忘れにご注意ください。

## 車両について

- ・ 車両の運転方法等につきましては、車内にあるメーカーの説明書をご確認ください。
- ・ 初めて運転する車種の場合は、あらかじめお時間に余裕をもってご予約されるようお願い致します。
- ・ 点検や修理等により車両がご利用できない場合がございます。その際の代車をご用意しておりませんのでご了承ください。

# よくある質問

カテラマンションカーシェアリング  
ご利用の際に気をつけて頂きたい事です。

こんなときに		ここをお確かめください	
予約に関して	予約が入らない	他の会員様の予約が入っている場合	・他の会員様の予約時間前後60分は予約猶予時間を設定しているため、予約が入りません。 (他の会員様のご利用が終了したら、直ぐに予約を入れる事が可能です。)
		予約入力に関して	・ご利用になりたい“利用日時・利用時間”、“車両ステーション”、“車種”を全て選択しましたか？ (どれか一つでも選択を忘れると予約が成立しません。)
			・複数の車両を同時刻帯で予約することは出来ません。
			・予約可能日数の上限を超えようとしていませんか？ 予約は当日を含む14日先まで可能となっております。
貸出時に関して	エンジンキーが回らない (エンジンが掛からない)	・ハンドルロックが掛かっていませんか？	
		・ギアがP (パーキング) に入っていますか？	
		・ブレーキペダルでなくアクセルペダルに足を乗せていませんか？	
利用中に関して	キーが抜けない	・ギアがP (パーキング) に入っていないとキーは抜けません。	
	延長ができない	・予約終了時間超過後の延長処理はできません。 ・次の予約が入っている場合は延長はできません。	
	ガソリン残量がない	・ガソリンの残量が1/2以下の場合、車内に備えつけの給油カードで、給油をお願いします。 全国のENEOS/エッソ/SOLATO/出光/モービル/キグナス/シェル/ゼネラル/カーエネクス/コスモのスタンドがご利用になれます。直接お金を支払う必要はありません。 給油頂いた場合メールでご連絡下さい。 15分分の時間料金を利用料金より割引致します。 <a href="mailto:info@bank-rentacar.co.jp">info@bank-rentacar.co.jp</a>	
利用終了後に関して	駐車場に停められない	・駐車場所に別の車が停まっている。 (管理人室までご連絡下さい。)	
	車内に忘れ物、 室内灯、ヘッドライト等の 消し忘れ	・カテラカーシェアリングコールセンターまでご連絡 ください。☎0120-888-133 次の会員様がバッテリー上がり等で車両をご利用できなくな ないように、くれぐれもスイッチ等の切り忘れはご注意ください。 い。	

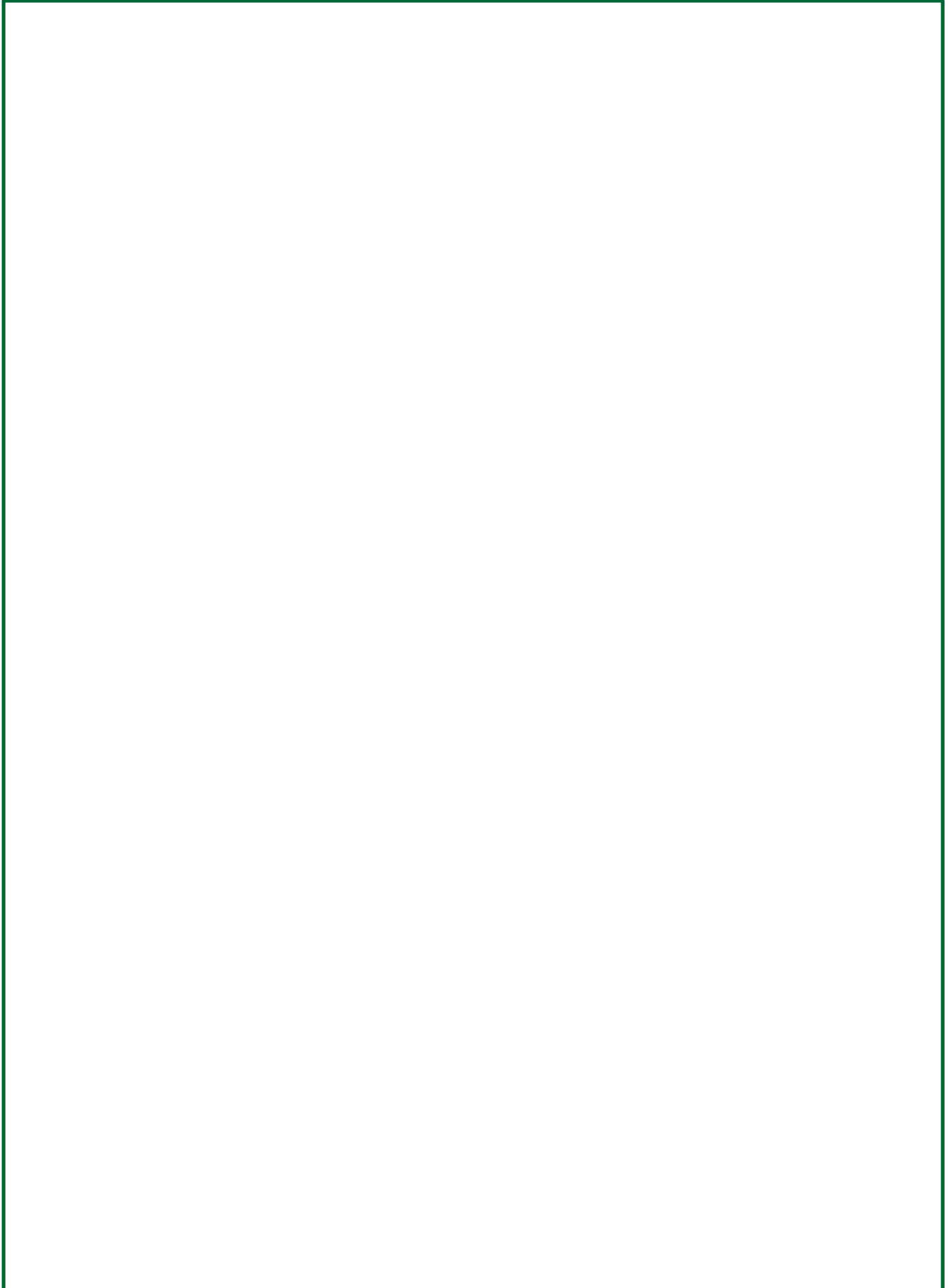
# よくある質問

質問	お答え
Q レンタカーのように「わ」ナンバーになるのですか？	はい。現在の日本の法律の範囲内ではカーシェアリングは「わ」ナンバーによる運営となります。
Q 利用料金は？	月額の基本料金は無く、時間料金と距離料金の併用になります。ご利用した月のみご請求させていただきます。 (事故時を除く)
Q 自分の予約を同僚又は他人などに貸してもいいですか？	車両を使えるのは、会員であるご本人様・家族会員のみです。例えご家族であっても、会員登録を済まされていなければ使用することはできません。
Q 一人で占有できる時間はどれくらいですか？	一回にご予約できるお時間は24時間です。 ただし、利用時間の制限を設けているマンションの場合は、その営業時間内となります。 また、予約時間によってはレンタカーの方が安くなる可能性があります。
Q 予約を友人に頼むことはできますか？	できません。予約者と利用者は同一のご家族でなければいけません。
Q 予約した利用開始時間に遅れたらどうなりますか？	予約時間内ならいつでもご利用いただけます。
Q 予約した利用開始時間より少し前に着いてしまったのですが…？	開始時間の15分前から利用できます。 (追加料金は不要です)
Q 予約は何日前から可能ですか？	利用の予約は、当日を含む14日前からご予約可能です。
Q 予約の取り消しはできますか？	できます。予約開始時刻の3時間前までの予約取消は無料ですが、 <b>3時間を過ぎると有料</b> となります。
Q 利用している最中に、利用時間の延長はできますか？	できます。返却予定時間の前に、インターネット、スマートフォンサイトを使用して利用時間の延長をしてください。次の予約がなければ延長することができます。
Q 電話での延長はできますか？	間違いによるトラブルを防止するため、電話での予約延長は受け付けておりません。
Q 返却予定時間を過ぎてしまったらどうなりますか？	返却時間終了後、15分以内でしたら無料ですが、それを超えた場合は延長料金が発生いたします。 <b>無断で超過した場合は、超過分に対し通常の3倍の時間料金をいただきます</b> のでご注意ください。
Q 利用中にタイヤがパンクする等、使用できなくなったら、どうすれば良いのですか？	コールセンターにご連絡ください。動けない場合はレッカー車の手配をします。タイヤのパンク、バーストは、原則お客様の実費負担となります。

# よくある質問

質問	お答え
Q 途中で事故を起こしたら？	すぐに警察に連絡してください。 負傷者がいる場合は、救急車を呼んでください。 その後、保険会社へ連絡をお願い致します。 <b>東京海上日動 サポートセンター</b> <b>0120-119-110 24時間365日受付</b>
Q 利用中に車両を傷つけたら？	自動車保険の範囲内で修理が可能です。 傷の状況を直ちに保険会社へ連絡してください。 (車両を修理する場合はNOC=ノンオペレーションチャージ=休車損害補償料が発生します。) 損害の程度にかかわらず自走できる事故の場合：20,000円、自走できない事故の場合：50,000円+車両レッカー代等が発生します。 <b>東京海上日動 サポートセンター</b> <b>0120-119-110 24時間365日受付</b>
Q 駐車禁止区域に駐車し、レッカー移動されたらどうするの？	警察に連絡し車両の返還手続きを行ってください。 この時に発生する費用は、全て会員様の負担となります。
Q 給油カードを紛失または損傷したらどうすればよいですか？	給油カードの紛失、盗難、または毀損の場合、速やかにその旨をコールセンターへ連絡後、指示を受けてください。 会員様は、不可抗力の場合も含め、カードの再交付の実費相当額をご負担いただきます。
Q 車両の掃除は自分でやるの？	定期的な清掃は行っています。 次の方が気持ち良くご利用できるように、ゴミは会員様各自でお持ち帰りください。
Q 車内でタバコは吸えるの？ また、ペットの乗車は可能なの？	車内は禁煙です。 会員の皆様で利用する車なので、社内美化にご協力ください。 また、ペットのご乗車もご遠慮ください。
Q 免許更新はどうするの？	免許書の写真を添付したメールを下記のアドレスへ送っていただくか、免許書のコピーを当社へお送りください。 ※免許書のコピーは両面必要です。 (写真付メールを送る際も同様です)  送付用メールアドレス： <a href="mailto:info@bank-rentacar.co.jp">info@bank-rentacar.co.jp</a>  送付先住所：〒103-0006 東京都中央区日本橋富沢町9-19 住友生命日本橋富沢町ビル7階 株式会社バンクレンタカー カーシェアリング事業部  <b>※免許証有効期限が更新されて居ない場合、乗車手続きが出来ません。</b>

memo



## ■事故発生時

①警察 110番 救急 119番

②東京海上日動 サポートセンター

0120-119-110 24時間365日受付(通話料無料)

## ■車に傷をつけてしまった時

東京海上日動 サポートセンター

0120-119-110 24時間365日受付(通話料無料)

## ■カテラカーシェアリング

カーシェアリングコールセンター

0120-888-133 24時間受付